



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI GALLIO

Via Roma, 1 36032 GALLIO (VI)  
Cod. Min. VIIC88700P – C.F. 84006050243  
Tel. n. 0424/445388 Fax n. 0424/449712  
Sito web: [www.icgallio.edu.it](http://www.icgallio.edu.it)  
email: [viic88700p@istruzione.it](mailto:viic88700p@istruzione.it) - [viic88700p@pec.istruzione.it](mailto:viic88700p@pec.istruzione.it)

Prot. n. 1596

Gallio, 16 luglio 2021

ALL'ALBO ONLINE  
SITO  
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE  
AGLI ATTI

**OGGETTO: Determina a contrarre per l'affidamento della fornitura di arredi a favore della scuola primaria di Canove - Trattativa Diretta con un unico operatore mediante Mercato Elettronico della P.A. - Progetto "Strategia Aree Interne - Azione 5".**

**CUP E19E18000460001**  
**CIG Z7132020BB**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la comunicazione dell'Unione Montana Spettabile Reggenza dei Sette Comuni di Asiago in data 06/06/2019 relativa alla sottoscrizione dell'Accordo di Programma Quadro in merito agli interventi previsti dal Documento di Strategia d'Area della Spettabile Reggenza dei Sette Comuni per il biennio 2018/2020 e successivamente prorogato al 2021;

**CONSIDERATO** che l'Istituto Comprensivo di Gallio, in seguito ad apposita richiesta, è stato individuato quale soggetto attuatore del seguente progetto: "Potenziamento della qualità didattica delle scuole primarie e secondarie di primo grado e della formazione degli insegnanti" che prevede, tra le diverse azioni, l'Implementazione del progetto Scuola senza zaino- Azione 5;

**VISTO** l'Art.7 comma 6 del D.LGS. n. 165 del 2001;

**VISTO** il D.I. n. 129 del 28/08/2018 recante il regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTE** le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione del progetto "Strategie Aree Interne";

**VISTO** il POF per il triennio 2019-2022 approvato dagli OO.CC.;

**VISTI** il D.Lgs n. 50 del 2016 "Codice degli appalti" e il D.Lgs n. 56/2017 "Correttivo al Codice degli appalti";

**VISTO** il Regolamento di attività negoziale di Istituto approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 28.11.2019 con delibera n. 72 e aggiornato nella seduta del 26.06.2020 con delibera n. 83 che autorizza il Dirigente scolastico a superare l'importo di euro 10.000,00 fino al limite di euro 40.000,00;

**VISTO** il Programma annuale 2021 approvato con delibera n. 110 del 26.01.2021;

**CONSIDERATO** che i suddetti interventi, per entità e tipologia, sono riconducibili alla fattispecie di cui al comma 2, lett. a) dell'art. 36 del D.Lgs 50/2016 che consente l'affidamento diretto per forniture di importo inferiore ad euro 40.000,00;

**VISTO** il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";

**CONSIDERATE** le Linee Guida n. 4, aggiornate al D.Lgs 19 aprile 2017, n.56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli

elenchi di operatori economici;

**CONSIDERATO** che ai sensi delle norme sopra richiamate le istituzioni scolastiche sono tenute a provvedere ai propri approvvigionamenti relativi ad acquisti di beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente tramite CONSIP spa (art.1 comma 512 legge n.208/2015) attraverso lo strumento delle convenzioni, ove queste siano disponibili ed idonee a soddisfare le esigenze essenziali poste dagli appalti da affidare o, comunque attraverso l'altro strumento messo a disposizione da CONSIP e rappresentato dal mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;

**RILEVATA** l'assenza di Convenzioni e accordi quadro Consip attivi per il servizio/fornitura che si intende acquisire;

**CONSIDERATO** che a seguito di indagine esplorativa mediante richiesta di preventivi, prot. n. 1313 del 07/06/2021, e relativo verbale di valutazione preventivi, prot. n. 1503 del 29/06/2021, è stata individuata la Ditta G.A.M. GONZAGARREDI MONTESSORI S.R.L. in quanto la più conveniente e rispondente alle richieste del Ns. Istituto;

**CONSIDERATO** che il servizio/fornitura è presente sul MEPA e che l'Istituzione scolastica procederà pertanto all'acquisizione in oggetto mediante TD (Trattativa Diretta);

**PRESO ATTO** che la spesa rientra nei limiti della dotazione finanziaria prevista nel Programma Annuale 2021 e comunicata dal DSGA;

### DETERMINA

1. Di ritenere che le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs. 50/2016, per la fornitura del materiale in premessa all'operatore economico "GAM GONZAGARREDI MONTESSORI SRL", per l'importo di € 20.000,00 (Iva al 22% inclusa);
3. Di stipulare il contratto mediante scrittura privata;
4. Di stabilire che questa Amministrazione, in caso di successivo accertamento del difetto dei requisiti generali ex art. 80 del D.Lgs 50/2016 e fatti oggetto di autodichiarazione dall'operatore economico provvederà:
  - a) alla risoluzione dello stesso ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
  - b) all'incameramento della cauzione definitiva ove richiesta o, in alternativa, all'applicazione di una penale di misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto;
  - c) alla segnalazione all'ANAC, ai sensi dell'art. 80, comma 12, del D.Lgs. 50/2016, e all'azione per il risarcimento danni oltre alla denuncia per falso all'autorità giudiziaria competente.
5. Di dare atto che la durata contrattuale è commisurata all'esecuzione della prestazione;
6. Di dare atto che il CIG per questa fornitura è: Z7132020BB;
7. Di dare atto che non sussistono oneri per la sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze e che il costo della sicurezza è pertanto pari a zero;
8. Di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata, in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, nonché previa dichiarazione di regolare esecuzione;
9. Di impegnare la spesa di € 20.000,00 (IVA inclusa) alla ditta "GAM GONZAGARREDI MONTESSORI SRL", da imputare al programma annuale 2021, sull'attività/progetto P01 6 che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria.
10. Di informare la ditta aggiudicataria che:
  - si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
  - deve dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
11. Di richiedere alla ditta aggiudicatrice:
  - La sottoscrizione della dichiarazione resa ai sensi dell'articolo 3 della legge 136 del 19 agosto 2010;
  - La sottoscrizione dell'informativa ai sensi dell' artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679;
  - La sottoscrizione del Patto di integrità.
12. Di dare atto che il responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, è la DSGA rag. Antonia Modesta BASSO;
13. Di disporre che al presente atto venga assicurata la pubblicazione sul sito web istituzionale, nella sezione "Amministrazione trasparente" in applicazione del D.Lgs. 33/2013;
14. Di disporre che il presente atto sia pubblicato anche mediante l'inserimento dei relativi dati nella sezione "Amministrazione trasparente - bandi di gara e contratti", in ottemperanza alle disposizioni di cui alla Legge 190/2012.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Prof.ssa Carmela Mancuso

*(documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse)*