



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI GALLIO

Via Roma, 1 36032 GALLIO (VI)
Cod. Min. VIIC88700P – C.F. 84006050243
☎ Tel. n. 0424/445388 Fax n. 0424/449712
Sito web: www.icgallio.edu.it
email: viic88700p@istruzione.it - viic88700p@pec.istruzione.it

Prot. n. vedi segnatura

Gallio, 7 giugno 2021

AGLI OPERATORI ECONOMICI INTERESSATI
SITO
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
AGLI ATTI

**OGGETTO: indagine esplorativa mediante richiesta di preventivi per acquisto arredi – Scuola primaria Canove
CUP E19E18000460001
CIG Z7132020BB
Lotto Unico**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la comunicazione dell'Unione Montana Spettabile Reggenza dei Sette Comuni di Asiago in data 06/06/2019 relativa alla sottoscrizione dell'Accordo di Programma Quadro in merito agli interventi previsti dal Documento di Strategia d'Area della Spettabile Reggenza dei Sette Comuni per il biennio 2018/2020 e successivamente prorogato al 2021;

CONSIDERATO che l'Istituto Comprensivo di Gallio, in seguito ad apposita richiesta, è stato individuato quale soggetto attuatore del seguente progetto: "Potenziamento della qualità didattica delle scuole primarie e secondarie di primo grado e della formazione degli insegnanti" che prevede, tra le diverse azioni, l' "Implementazione del progetto scuola Senza zaino" – azione 5.

VISTO l'Art.7 comma 6 del D.LGS. n.165 del 2001;

VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018 recante il regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione del progetto "Strategie Aree Interne"

VISTO il POF per il triennio 2019-2022 approvato dagli OO.CC.;

VISTI il D.Lgs n. 50 del 2016 "Codice degli appalti" e il D.Lgs n. 56/2017 "Correttivo al Codice degli appalti";

VISTO il Regolamento di attività negoziale di Istituto approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 28.11.2019 con delibera n. 72 e aggiornato nella seduta del 26.06.2020 con delibera n. 83 che autorizza il Dirigente scolastico a superare l'importo di euro10.000,00 fino al limite di euro 40.000,00;

VISTO il Programma Annuale 2021 approvato con delibera n. 110 del 26.01.2020;

VISTO il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";

CONSIDERATE le Linee Guida n. 4, aggiornate al D. Lgs 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

CONSIDERATO che ai sensi delle norme vigenti le istituzioni scolastiche sono tenute a

provvedere ai propri approvvigionamenti relativi a acquisti di beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente tramite CONSIP spa (art.1 comma 512 legge n.208/2015) attraverso lo strumento delle convenzioni, ove queste siano disponibili ed idonee a soddisfare le esigenze essenziali poste dagli appalti da affidare o, comunque attraverso l'altro strumento messo a disposizione da CONSIP e rappresentato dal mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;
RILEVATA l'assenza di Convenzioni e accordi quadro Consip attivi per il servizio/fornitura che si intende acquisire;

RICHIAMATO l'art. 36 comma 2 lettera a) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50, il quale stabilisce che le stazioni appaltanti possono procedere all'affidamento di forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto;

EMANA

il seguente avviso al fine di condurre un'indagine preordinata a conoscere l'assetto del mercato e le condizioni contrattuali che i potenziali offerenti sono disposti a praticare, finalizzata all'affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs 50/2016 **tramite MEPA**.

Pertanto, si richiede l'invio da parte di tutti gli operatori economici interessati di un preventivo di spesa del materiale di seguito illustrato, comprensivo dei servizi di imballo, trasporto, spedizione, installazione e collaudo, accompagnato da una dettagliata descrizione tecnica e da depliant illustrativi.

LOTTO UNICO

L'importo complessivo massimo previsto è quantificato in **euro 20.000,00 IVA inclusa**.

Descrizione degli articoli

ARTICOLO	DESCRIZIONE	QUANTITA'
Postazione alunni	<ul style="list-style-type: none"> • Kit composto da 6 tavoli componibili e scomponibili tra loro, con ruote posizionate solo sulle due gambe posteriori e angoli da 60°. • Piano d'appoggio posizionabile in verticale • Dimensione massima diametro 6 tavoli cm 175 • Disponibilità di diversi colori. • Dimensioni indicative singolo tavolo: 76x60x72 cm. • Conforme a norma UNI EN 1729-1 e 1729-2 • Garanzia 5 anni 	5.
Vassoio centrale per tavoli	<ul style="list-style-type: none"> • Vassoio centrale da posizionare al centro per Tavoli a 60° • Portapenne • Diametro: 46 cm 	5.
Sedia	<ul style="list-style-type: none"> • Sedia in abbinamento ai tavoli sopra citati. • Sedia senza braccioli • Conforme a norma UNI EN 1729-1 e 1729-2 • Dimensioni indicative: 48(L) x 40(P) x 78(A schienale). • Seduta alta indicativamente 43 cm (Scocca in polipropilene). • Diponibilità di colori diversi 	25
Poltroncina operativa	<ul style="list-style-type: none"> • Poltroncina operativa girevole senza braccioli con schienale alto e contatto permanente. • Altezza regolabile • Tessuto ignifugo • Ruote dure • Dimensioni indicative 58(L) x 55(P) 	5.
Contenitore a giorno	<ul style="list-style-type: none"> • Contenitore a giorno 3 vani orizzontali dotato di piedini. • Dimensioni tipo:80x45x130H • Materiale: nobilitato ecologico certificato FSC con spessore minimo di mm.18 • Struttura metallica con traversi di collegamento • Vari colori • Semplicità di manutenzione e/o sostituzione. 	6.
Contenitore a giorno	<ul style="list-style-type: none"> • Contenitore a giorno 8 caselle dotato di piedini • Dimensioni tipo: 120x45x170H • Materiale: nobilitato ecologico certificato FSC con spessore minimo di mm.18 • Struttura metallica con traversi di collegamento • Vari colori 	8.

	• Semplicità di manutenzione e/o sostituzione.	
Contenitore a giorno	<ul style="list-style-type: none"> • Contenitore a giorno 4 vani orizzontali dotato di piedini • Dimensioni tipo:80x45x170H • Materiale: nobilitato ecologico certificato FSC con spessore minimo di mm.18 • Struttura metallica con traversi di collegamento • Vari colori • Semplicità di manutenzione e/o sostituzione. 	8.
Carrello mobile	<ul style="list-style-type: none"> • Carrello mobile 3 ripiani per laboratori mobili dotato di: • Struttura in materiale metallico colorato, resistente e di facile manutenzione • Maniglie nella parte superiore che facilitano il trasporto • Ruote stereoscopiche con sistema frenante per passare dall'uso dinamico a quello statico • Dimensioni indicative: 100(L)x45(P)x100(A) • Installazione e montaggio incluso. 	3.
Carrello Mobile	<ul style="list-style-type: none"> • Carrello per laboratori mobili dotato di: • Struttura in materiale metallico colorato, resistente e di facile manutenzione • Maniglie nella parte superiore che facilitano il trasporto • 8 vassoi colorati di dimensioni piccole e 4 vassoi colorati di dimensioni medie. • Ruote stereoscopiche • Possibilità di blocco delle ruote con sistema frenante. • Dimensioni indicative (LxPxA): 70x45x90 cm 	1

Luogo di consegna: Scuola primaria di Canove (Roana)

Trattandosi di affidamento diretto previa richiesta di preventivi, il Responsabile Unico del Procedimento effettuerà la valutazione dei preventivi stessi e procederà all'affidamento all'operatore economico che avrà presentato il miglior preventivo, nel rispetto di quanto indicato nella descrizione degli articoli di cui sopra e con assegnazione dell'intero lotto, secondo il criterio del minor prezzo ex art. 95 comma 4 del D.Lgs 50/2016, tramite MEPA.

I preventivi richiesti dovranno pervenire agli Uffici dell'Istituto Comprensivo di Gallio, Via Roma n.1 36032 Gallio (VI) **entro le ore 10,00 di martedì 22 giugno 2021**, tramite posta certificata al seguente indirizzo: viic88700p@pec.istruzione.it o consegna a mano presso l'ufficio protocollo dell'Istituto oppure a mezzo raccomandata.

Nel caso di consegna a mano faranno fede la data e l'ora apposte sul plico da parte del personale della Scuola addetto al ricevimento.

Nel caso di spedizione postale faranno fede data e timbro di protocollo dell'Istituto che comprova il ricevimento.

Sulla busta **chiusa** recante il nome della ditta, controfirmata sui lembi dal suo legale rappresentante e nell'oggetto della mail, in caso di invio tramite pec, dovrà essere riportata la seguente dicitura **"NON APRIRE - RICHIESTA PREVENTIVI PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ACQUISTO ARREDI"**

Non saranno ammesse le manifestazioni di interesse con preventivo pervenute oltre il termine stabilito.

Nel caso di presentazione di una sola manifestazione di interesse con preventivo, previa opportune verifiche, si procederà all'affidamento diretto all'unico concorrente partecipante.

Possono partecipare tutti gli operatori economici:

- in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016;
- in possesso dei requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83, comma 1, lettera a) del D.Lgs n. 50/2016;
- che sono in regola con gli obblighi in materia di contributi previdenziali e assistenziali previsti dalle vigenti normative in materia;
- che sono in regola con gli obblighi inerenti la sicurezza sui luoghi di lavoro previsti dalla vigente normativa in materia con particolare riferimento al D.Lgs 81/2008 e s.m.i.

Nell'offerta dovranno essere indicati, compilando il modulo allegato al presente avviso (**allegato 1**) i prezzi singoli al netto di sconto, l'I.V.A., il costo complessivo, il termine della garanzia, l'eventuale validità dell'offerta.

La presente indagine di mercato viene avviata a scopo esclusivamente esplorativo (nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, trasparenza, adeguata pubblicità, non discriminazione, parità di trattamento e proporzionalità) e pertanto non vincola in alcun modo questa Istituzione scolastica che rimane libera in qualsiasi momento di interrompere, modificare, revocare o annullare in tutto o in parte la presente procedura qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'affidamento, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa, ovvero di procedere all'affidamento diretto al soggetto ritenuto idoneo, a suo giudizio, secondo i criteri sopra riportati.

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione.
L'interessato gode dei diritti di cui al citato Regolamento UE 679/2016.

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Carmela Mancuso.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante pubblicazione sul sito internet di questa istituzione scolastica www.icgallio.edu.it e nella sezione Amministrazione trasparente.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Carmela Mancuso

(documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse)

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
 DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI GALLIO
 VIA ROMA, 1 – 36032 GALLIO (VI)

PEC: viic88700p@pec.istruzione.it

Il/la sottoscritto/a _____ nato a _____
 _____ prov. _____ il _____ e residente a _____
 _____ prov. _____ in via _____ in qualità
 di titolare/rappresentante legale dell'impresa _____ con sede in
 _____ prov. _____, via _____ n _____ Codice
 Fiscale _____ Partita IVA _____

Consapevole di quanto disposto dagli art. 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n 445 sulle conseguenze e sulle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 47 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

- di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016;
- di essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83, comma 1, lettera a) del D.Lgs n. 50/2016;
- di essere in regola con gli obblighi in materia di contributi previdenziali e assistenziali previsti dalle vigenti normative in materia;
- di essere in regola con gli obblighi inerenti la sicurezza sui luoghi di lavoro previsti dalla vigente normativa in materia con particolare riferimento al D.Lgs 81/2008 e s.m.i.
- di essere iscritto alla CCIAA di _____ n. REA _____;
- di essere a conoscenza che la presente istanza non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'I.C. di Gallio che sarà libero di seguire anche altre procedure e che si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti istanti possano vantare alcuna pretesa.

PROPONE LA SEGUENTE OFFERTA

ARTICOLO	DESCRIZIONE TECNICA	unità	prezzo	%sconto	Prezzo unit.	totale
TOTALE NETTO						
IVA					%	
TOTALE PREVENTIVO						

Termine garanzia: _____

Validità dell'offerta: _____

Le spese di imballo, trasporto, spedizione, installazione e collaudo sono sempre da intendersi COMPRESSE NEL PREZZO.

Luogo e data _____

TIMBRO E FIRMA LEGGIBILE
 DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

Si allega

- fotocopia del documento di identità del legale rappresentante
- Depliant illustrativi e schede tecniche dei prodotti offerti