

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI GALLIO

Via Roma, 1 36032 GALLIO (VI)
Cod. Min. VIIC88700P – C.F. 84006050243
Tel. n. 0424/445388 Fax n. 0424/449712
Sito web: www.icgallio.gov.it Email: viic88700p@istruzione.it

Anno Scolastico 2019/2020

Delibera n. 61 del verbale n. 1 del 10 ottobre 2019

Il giorno 10 ottobre 2019, alle ore 18.00, nella sede dell'Istituto Comprensivo di Gallio, Via Roma 1, si è riunito il Consiglio di Istituto per trattare il seguente ordine del giorno:

omissis...

Punto N 4: Approvazione Progetti nell'ambito della Strategia Nazionale Aree interne

Presenti: Apolloni Davide Omizzolo Nerella, Segafredo Marilena, Ambrosini Melisa, Cocco Moreno, Mosele Monica, Pezzin Anna Paola, Covolo Michele, De Marchi Laura, Freda Angelo, Panozzo Franca, Pernechele Mario, Strazzabosco Donatella, Vellar Floria.

Assenti: Stella Alberto e Costa Sandra. Zecchinati Barbara.

Titolo: "Potenziamento della qualità didattica delle scuole primarie e secondarie di primo grado e della formazione degli insegnanti – Istituto Comprensivo Statale di Gallio"

Destinatari: Allievi e personale della scuola.

Descrizione

Premesso che il sistema scolastico e formativo dell'Altopiano soffre le problematiche tipiche della scuola nelle Aree che incidono negativamente sulla qualità dell'offerta formativa, il Progetto tende a potenziare l'offerta formativa stessa in una visione unitaria, che riguardi non solo l'Istituto Comprensivo di Gallio ma tutte le scuole dell'Altopiano.

Investendo sull'implementazione di nuove modalità formative e sull'aggiornamento delle competenze anche attraverso un ripensato "spaced learning", gli interventi proposti sono diretti ad innovare gli strumenti didattici attualmente a disposizione e nello specifico:

1. Allestimento di laboratori 3.0.
2. Potenziamento delle risorse tecnologiche.
3. Implementazione del progetto "Scuola Senza Zaino.
4. Laboratorio di potenziamento della Lingua Inglese destinato alle classi terze, quarte e quinte della scuola Primaria e a tutte le classi della Scuola Secondaria di Primo Grado con esperti madre lingua.

Obiettivi

- Potenziare l'offerta formativa stessa in una visione unitaria che riguardi tutte le scuole dell'Altopiano.
- Sviluppare tutte le competenze chiave ma soprattutto le tematiche relative alle unità di apprendimento che per definizione coinvolgono più discipline.
- Ampliare, oltre agli orizzonti esperenziali e di apprendimento, il dialogo delle classi, in particolare le pluriclassi.
- Assicurare una completa e costante funzionalità dei laboratori nonché l'interconnessione tra gli stessi.
- Migliorare le competenze digitali-didattiche degli insegnanti, necessarie per utilizzare efficacemente i nuovi supporti multimediali e le nuove tecnologie applicate alla didattica nonché l'implementazione del metodo CLIL.
- Implementare l'Approccio Globale al Curricolo (Global Curriculum Approach) caratteristico della scuola "Senza Zaino"
- Ampliare le abilità di reading, writing, listening, speaking, nonché le conoscenze lessicali della lingua inglese al fine di conseguire la certificazione linguistica.

Tempi e durata

Il progetto sarà avviato il 01.12.2019 e si concluderà il 30.11.2021.

Il ritardo dell'avvio e conseguentemente della conclusione rispetto al cronoprogramma finanziario delle attività originariamente indicati nell'A.P.Q. - scheda 1B allegata al verbale -, sono dovuti:

- alla ritardata sottoscrizione dell'Accordo di Programma Quadro rispetto alle previsioni.
- ad un avvicendamento del personale amministrativo interno e alla necessaria riorganizzazione dello stesso.
- al passaggio tra Reggenza e Titolarità della Dirigente.

Monitoraggio e verifica

I tempi e i modi delle diverse fasi di monitoraggio e verifica saranno determinate ed espletate dall'Ente Erogatore.

La D.S. e la D.S.G.A. in collaborazione con il Personale Amministrativo invece si occuperanno direttamente di quanto di competenza dell'Istituzione Scolastica ovvero di tutti quegli adempimenti spettanti al soggetto attuatore/beneficiario come riportato nel "Disciplinare degli adempimenti per i soggetti attuatori/beneficiari di interventi finanziati nell'ambito degli accordi di programma quadro (A.P.Q.) della Strategia Nazionale Aree Interne con risorse Legge di Stabilità".

Fonti di finanziamento

Regione Veneto: Strategia Nazionale Aree Interne con risorse Legge di Stabilità - "Area interna- Unione Montana Spettabile Reggenza dei Sette Comuni" -

Abstract da inserire nel PTOF

Il sistema scolastico e formativo dell'Altopiano soffre le problematiche tipiche della scuola nelle Aree interne in termini di una forte parcellizzazione delle strutture e di una rilevante emarginazione, che incide negativamente sulla qualità dell'offerta formativa e sulle potenzialità future di apprendimento degli studenti.

Nell'ottica di potenziare l'offerta formativa in una visione unitaria, che riguardi tutte le scuole dell'Altopiano, gli interventi proposti sono quindi diretti ad innovare gli strumenti didattici a disposizione, investendo sull'implementazione di nuove modalità formative e sull'aggiornamento delle competenze.

In tale direzione la Strategia prevede l'allestimento di laboratori di informatica che prevedono un ripensamento dell'ambiente-classe con l'introduzione di una configurazione dell'aula flessibile e tecnologica. Nell'ottica di innovare gli spazi formativi si inserisce anche il progetto della "Scuola senza zaino" per la scuola Primaria di Canove.

Gli interventi proposti riguarderanno anche il potenziamento dell'insegnamento della lingua inglese attraverso il metodo *CLIL Content and Language Integrated Learning*, e l'approfondimento di strategie didattiche innovative in tutte le scuole dell'Altopiano in modo da migliorare la capacità linguistica degli studenti.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

Visto il DPR 275/99 recante disposizioni in merito all'autonomia delle Istituzioni scolastiche;

Visto l'art. 25 del D. LGS 165/01 recante disposizione sul pubblico impiego ;

Visto il DPR 294/97 testo unico della scuola ;

Visto il D.I. 129/18 recante il Regolamento concernente le Istruzioni Generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche

Vista la "Relazione tecnica e cronoprogramma della Scheda intervento n1-B" facente parte dell'allegato 2A "Relazioni tecniche sintetiche - Scheda intervento n 1: potenziamento della qualità didattica delle scuole primarie e secondarie di primo grado e della formazione degli insegnanti" del Accordo di programma quadro Regione Veneto "Area interna- Unione Montana Spettabile Reggenza dei Sette Comuni" del gennaio 2019

Vista l'immediata cantierabilità delle azioni del Progetto stesso

Visto che la domanda di erogazione per la prima anticipazione richiede a garanzia dell'anticipo richiesto un atto da parte dell'organo decisionale del soggetto attuatore/ beneficiario

dopo ampia discussione in merito al punto n. 4 del verbale n.1 del 10 ottobre 2019

DELIBERA

all'unanimità di:

- approvare tutte le azioni del Progetto "Potenziamento della qualità didattica delle scuole primarie e secondarie di primo grado e della formazione degli insegnanti - Istituto Comprensivo Statale di Gallio" di seguito elencate con i relativi importi

FASI	INIZIO: data prevista	FINE: data prevista	IMPORTO
Azione 2: potenziamento risorse tecnologiche – fornitura LIM/altri dispositivi	01.01.2020	31.12.2020	€ 12.500,00
Azione 6: laboratorio potenziamento lingua inglese- sedi/plessi primaria e sec.	01.02.2020	31.12.2020	€ 13.500,00
	01.02.2021	30.11.2021	€ 13.500,00
Azione 1: scuola digitale 3.0 -laboratori digitali: tablet/P.C. e setting.	01.02.2020	31.12.2020	€ 100.000,00
	01.01.2021	30.06.2021	€ 25.000,00
Azione 5: implementazione del progetto "Scuola senza Zaino" – plesso di Canove.	01.01.2020	31.12.2020	€ 20.000,00
	01.01.2021	30.11.2021	€ 20.000,00
Bisogno finanziario 01.12.2019 – 31.12.2020			€ 146.000,00
Bisogno finanziario Anno 2021			€ 58.500,00
TOTALE			€ 204.500,00

- di avviare le procedure per la realizzazione delle azioni sopra elencate:
- di presentare la domanda di erogazione della prima anticipazione per un importo di € 81.800, secondo le disposizioni previste dalla Delibera CIPE n. 52/2018.
- di impegnarsi a restituire l'importo ricevuto se il diritto all'anticipo dovesse venire revocato
- di autorizzare il Dirigente Scolastico allo svolgimento delle attività negoziali per l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo superiore a € 10.000,00 per la realizzazione di tutte le azioni di cui sopra.

Il segretario

Ins. Melisa Ambrosini

Melisa Ambrosini



Il Dirigente scolastico

Prof.ssa Carmela Mancuso

C. Mancuso

Il Presidente

Freda Angelo

Freda Angelo

1 allegato: Cronoprogramma